Klimaschulen

Klima- und Energiefonds des Bundes – managed by Kommunalkredit Public Consulting

Einreichung zur Ausschreibung

Klimaschulen 2021

Inhalt

[1. Angaben zur Klima- und Energie-Modellregion (KEM) bzw. Klimawandel-Anpassungsmodellregion (KLAR) 2](#_Toc531010981)

[2. Zusammenfassende Angaben zum angebotenen Klimaschulen-Projekt 3](#_Toc531010982)

[2.1. Projektdaten 3](#_Toc531010983)

[2.2. Ziele 3](#_Toc531010984)

[2.3. Partizipation, 4](#_Toc531010985)

[2.4. Schwerpunkte und Maßnahmen 4](#_Toc531010986)

[2.5. Bildung für Nachhaltige Entwicklung 4](#_Toc531010987)

[2.6. Langfristige Verankerung 4](#_Toc531010988)

[2.7. Additionalität / Mehrwert 4](#_Toc531010989)

[2.8. Erfolg 4](#_Toc531010990)

[3. KEM/KLAR – Teil / Projektmanagement 5](#_Toc531010991)

[3.1. Zeitplan 6](#_Toc531010992)

[4. Beschreibung des Schul-Teils (eine Beschreibung pro Schule) 7](#_Toc531010993)

[4.1. Angaben zur Schule 1 7](#_Toc531010994)

[4.2. Angaben zur Schule 2 8](#_Toc531010995)

[4.3. Angaben zur Schule 3 10](#_Toc531010996)

[4.4. Angaben zur Schule 4 12](#_Toc531010997)

[4.5. Angaben zur Schule 5 12](#_Toc531010998)

[5. Abschlussveranstaltung/en 12](#_Toc531010999)

[5.1. Beschreibung der Abschlussveranstaltung 12](#_Toc531011000)

[5.2. Partizipation und Öffentlichkeitswirkung 12](#_Toc531011001)

[5.3. Durchführung als Green Event 12](#_Toc531011002)

[6. Erforderliche Dokumente 14](#_Toc531011003)

[7. Information zur Einreichung 14](#_Toc531011004)

**Hinweis:**

Um formal vollständig einzureichen **müssen die blau unterlegten Felder** des vorliegenden Formulars vollständig ausgefüllt, sowie alle Beilagen beigefügt sein.

# Angaben zur Klima- und Energie-Modellregion (KEM) bzw. Klimawandel-Anpassungsmodellregion (KLAR)

|  |  |
| --- | --- |
| **Einreicher**  (Trägerorganisation der KEM/KLAR) |  |
| **Einreichung als KEM oder KLAR?** | *KEM  KLAR* |
| **Rechtsform** | *Zum Beispiel: Verein, GmbH...* |
| **Name der KEM/KLAR** |  |
| **PLZ und Ort** |  |
| **Straße / Nummer** |  |
| **Telefonnummer** |  |
| **E-Mail** |  |
| **Website und Social Media der KEM/KLAR** |  |
| **Name Ansprechperson** |  |
| **E-Mail** (falls abweichend von oben) |  |
| **Telefonnummer** (falls abweichend von oben) |  |
| **Gesamtkosten des Projekts in Euro:**  (Hinweis: wenn die Gesamtkosten >23.000 Euro sind, muss eine Kofinanzierungsbestätigung vorgelegt werden) |  |

# Zusammenfassende Angaben zum angebotenen Klimaschulen-Projekt

*Diese Zusammenfassung umfasst das* ***gesamte Klimaschulen-Projekt*** *mit KEM/KLAR-Teil sowie dem Schul-Teil mit allen beteiligten Schulen.*

# Projektdaten

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel** |  |
| **Kurzbeschreibung des Projekts**  *Inhalte, Ziele und wesentliche Informationen in öffentlichkeitswirksamer Form zusammengefasst*  *(Bitte nicht mehr als max. 1000 Zeichen)*  *Dieser Text wird auf* [*www.klimaschulen.at*](http://www.klimaschulen.at) *online gestellt)* |  |
| **Anzahl der teilnehmenden Schulen und Schüler\*innen** |  |
| **Teilnehmende Schulen**  *Dieser Text wird auf* [*www.klimaschulen.at*](http://www.klimaschulen.at) *online gestellt.* | *Name der Schule, Adresse* |
| **Kontakt für Website**  *Dieser Text wird auf* [*www.klimaschulen.at*](http://www.klimaschulen.at) *online gestellt.* | *Adresse*  *Name Ansprechperson*  *E-Mail Ansprechperson*  *Eventuell Tel. Ansprechperson* |
| **Gewählte Themenbereiche**  *Bitte mindestens einen und maximal zwei Themenbereiche auswählen. Themenbereich „Klimawandelanpassung“ obligatorisch für KLAR* | *Energieeffizienz*  *erneuerbare Energie*  *Mobilität (auf dem Schulweg und generell)*  *Kreislaufwirtschaft/Bioökonomie*  *Konsum/Lebensstil/Ernährung*  *Klimawandelanpassung (Auswahl bei KLAR verpflichtend)* |

# Ziele

*Beschreiben Sie so konkret wie möglich jenen Zustand, der am Ende des Klimaschulen-Projekts vorliegen soll. Wie soll sich die KEM/KLAR, die Schulen, die Gemeinden verändert haben, wenn das Projekt beendet ist? Beschreiben Sie die zukünftigen Situationen / Ergebnisse, die Sie sich zum Ziel gesetzt haben. Gehen Sie auf die „Zielsetzung“ des Leitfaden „Klimaschulen“ ein. (Umfang ca. ½ Seite)*

# Partizipation,

*Wie soll es gelingen Schüler\*innen, Lehrer\*innen, Eltern und – wenn möglich –weiteres schulisches Personal, Unternehmen und die Gemeinden in alle Phasen des Projekts einzubinden? (Umfang ca. ½ Seite)*

* *Planung nach Zuschlag*
* *Umsetzung*
* *Abschluss inkl. Abschlussveranstaltung (sowie Wissensmanagement) sind nur unter Punkt 5 anzuführen;*

# Schwerpunkte und Maßnahmen

*Beschreiben Sie die Schwerpunkte (es ist mindestens und maximal zwei Themenbereiche zu wählen – siehe 2.1), die gesetzt werden sollen. Mit welchen Maßnahmen werden die Schwerpunkte bearbeitet. Konkretisieren Sie die Maßnahmen in den Beschreibungen der Arbeitspakete bzw. bei der Beschreibung der Aktivitäten an den Schulen. Zu jeder Maßnahme ist ein klarer Bezug zum Kilmaschutz herzustellen (Umfang ca. ½ Seite)*

# Langfristige Verankerung

*Wie wird es gelingen die Inhalte und Ergebnisse des Projektes langfristig in der Region und deren Schulen zu verankern?* (Umfang max. ½ Seite)

# Additionalität / Mehrwert

*Wurden bisher schon schulische Aktivitäten im Bereich Klima und Energie unternommen? Welche? Was soll künftig zusätzlich passieren, was ist der Mehrwert aufgrund der Teilnahme am Programm Klimaschulen?* (Umfang max. ½ Seite)

# Erfolgsindikatoren

*Führen Sie überprüfbare Kriterien an, die für die Feststellung der Zielerreichung herangezogen werden sollen. Woran messen Sie den quantitativen Erfolg ihrer Aktivitäten? Hier bitte konkrete und messbare Indikatoren verwenden.* (Umfang max. ½ Seite)

# KEM/KLAR – Teil / Projektmanagement

*(max. 4 Seiten)*

## AP1 Planung

*Beschreiben Sie die Planung inkl. Abstimmung mit und zwischen den beteiligten Schulen, LehrerInnen und DirektorInnen und gegebenenfalls auch Gemeinden, Unternehmen, Vereine, Eltern. Beschreiben Sie bitte auch etwaige Kooperationen mit weiteren Expert\*innen.*

## AP2 Umsetzungsaktivitäten und Energiesituation

*Kurzbeschreibung der KEM-/KLAR-Aktivitäten zur Maßnahmenumsetzung an den involvierten Schulen; wie unterstützt die KEM die Umsetzung an den Schulen; KEM-/KLAR-Beitrag bei der Erhebung der Energie-, Mobilitäts oder klimatischen Situation; Zu jeder Maßnahme ist ein klarer Bezug zum Kilmaschutz herzustellen*

## AP3 Öffentlichkeitsarbeit

*Beschreiben Sie hier die Maßnahmen zur erfolgreichen Öffentlichkeitsarbeit seitens der KEM/KLAR und gegebenenfalls seitens der beteiligten Schulen. (Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Abschlussveranstaltung sind unter 5. anzuführen. Im Leistungsverzeichnis sind die KEM/KLAR-Kosten für die Abschlussveranstaltung darzustellen). Zu jeder Maßnahme ist ein klarer Bezug zum Kilmaschutz herzustellen*

## AP5 Projektmanagement

*Beschreiben Sie hier die im Projekt gesetzten Maßnahmen um ein erfolgreiches Projektmanagement zu gewährleisten. Integrieren Sie auch Aktivitäten wie den Endbericht.*

*Beschreibung der Aktivitäten der Klima- und Energie-Modellregion insbesondere zum Projektmanagement. Hier sind keine inhaltlichen Angaben zu der / den Abschlussveranstaltung/en zu machen. Siehe dazu die Kapitel „Angaben zur (Haupt-) Abschlussveranstaltung“.*

# Zeitplan

*Stellen Sie den zeitlichen Ablauf der Aktivitäten anhand eines Diagramms bzw. einer Tabelle dar.*

*Bitte vergessen Sie nicht auf:*

* *Abstimmungen mit PädagogInnen (bei Antragslegung, vor dem Start im September, Zwischenreflexionen, Endreflexion)*
* *Startworkshop (rechtzeitige Einladung der PädagogInnen, Präsentation des eigenen Projektes)*
* *Internes Evaluierungsmeeting (mit PädagogInnen)*
* *Abschlussveranstaltung (partizipative Planung und Durchführung)*

# Beschreibung des Schul-Teils (eine Beschreibung pro Schule)

*Jedes Klimaschulen-Projekt muss* ***mindestens drei Schulen*** *(Ausnahme siehe Leitfaden) integrieren. Füllen Sie diese Angaben für jede Schule separat aus*

# Angaben zur Schule 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Name der Schule** |  |
| **Schultyp/Schulkennzahl** |  |
| **Adresse** |  |
| **Ansprechpartner\*in** |  |
| **Telefon-Nr.**  (Ansprechpartner\*in) |  |
| **E-Mail**  (Ansprechpartner\*in) |  |
| **Anzahl Klassen/**  **Lehrer\*innen/Schüler\*innen** | *xx/xx/xxx* |
| **Involvierte Unterrichtsgegenstände** |  |
| **Wiederholte Teilnahme**  *Hat die Schule schon einmal an einem Klimaschulen Projekt teilgenommen*?  *Wenn ja: wurde das Projekt inhaltlich verändert / weiterentwickelt?*  *Langfristige Verankerung: welche Zertifizierung/Mitgliedschaft besteht bereits bzw wird angestrebt (Österreichisches Umweltzeichen; ÖKOLOGSchulnetzwerk oder Klimabündnisschule; inkl. Zeitplan der Verankerung)?* | *nein ja*  *Wenn ja, bei welchen Ausschreibungen:*  *Pilotausschreibung 2013 (Sommersemester 2013)*  *Ausschreibung 2013 (Schuljahr 2014/2015)*  *Ausschreibung 2014 (Schuljahr 2015/2016)*  *Ausschreibung 2015 (Schuljahr 2016/2017)*  *Ausschreibung 2016 (Schuljahr 2017/2018)*  *Ausschreibung 2017 (Schuljahr 2018/2019)*  *Ausschreibung 2018 (Schuljahr 2019/2020)*  *Ausschreibung 2019 (Schuljahr 2020/2021)* |

## Beschreibung der Aktivitäten und Methoden

*Beschreibung der Hauptaktivitäten aus den Arbeitspaketbeschreibungen und die jeweils geplanten Methoden.*

*Diese Stichworte der Hauptaktivitäten/Methoden sollen auch in der Auflistung der Projektkosten (Excel Tabelle) genutzt werden, um eine Zuordnung der Aktivitäten zu den Kosten zu ermöglichen.  
Eine detaillierte Beschreibung der Sachkosten ist von Nöten.*

*Hinweis: Zwei Pflichtthemen: 1. Altersgerechtes Bearbeiten des Themas Energie/Klimawandel; 2. Detaillierte Beschreibung der Erhebungsmethoden der IST-Situation (Energie- oder Mobilitätsdetektivi\*innen bzw. KlimadetektivInnen. Diese Erhebung kann auch nur von Schüler\*innen einer einzigen Klasse durchgeführt werden, die Ergebnisse sind aber jeweils der gesamten Schule zu präsentieren und zugänglich zu machen.) Die Ergebnisse müssen in die Projektumsetzung einfließen! Wichtig ist außerdem, dass jede Schule mehrere Haupt-Aktivitäten durchführt und nicht nur z.B. die Durchführung einer Exkursion umfasst.*

**LEISTUNGSINDIKATOREN**

***Für jede einzelne Maßnahme*** *ist* ***VERPFLICHTEND*** *ein oder mehrere Leistungsindikatoren zu beschreiben. Leistungsindikatoren müssen durch die Einreicher selbst definiert werden und messbare Ergebnisse der Maßnahme sein (z.B. prozentuelle Einsparung von Strom, Identifizierung von 6 Einsparungs-/Anpassungspotentialen, Abhaltung von 5 Workshops, 2 Exkursionen etc.) Hier soll keine lange, textliche Beschreibung verwendet werden. Kurz einen oder mehrere Indikatoren zu der Maßnahme anführen – um eine zukünftige Überprüfung zu erleichtern.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titel der Maßnahme** | **Methode/Inhaltliche Beschreibung** | **Weitere Beteiligte an der Umsetzung der Maßnahme** | **Leistungsindikator/en** |
| Energie und Klimawandel |  |  |  |
| Energie- /Mobilitäts-/Klima-DetektivInnen |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Investitionen

*In den Details sind geplante Investitionen, Kosten inkl Ust und die Darstellung der Nachnutzung der Gegenstände anzugeben.*

*Sofern Mittel für Investitionen (wie Messgeräte etc.) aufgewendet werden, ist eine Beschreibung der langfristigen Nutzung bzw. des Verbleibs des Investitionsguts nach Projektende aufzunehmen (z. B. Messgeräte verbleiben nach Abschluss beim Modellregionsmanagement). Auch die Miete von Messgeräten für die Dauer der Umsetzung des Klimaschulen-Projekts ist möglich und gilt im Rahmen der Ausschreibung als Investition.*

*Bei Bedarf ersuchen wir die Tabelle zu kopieren*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gewählte Organisationsform/en**  *Wenden Sie eine der folgenden Organisationsformen an?*  *(Bitte ankreuzen)* | *bitte ankreuzen*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Organisationsform*** | ***JA*** | ***NEIN*** | | *Klassenübergreifend* |  |  | | *Schulstufen-übergreifend* |  |  | | *Schulübergreifend* |  |  | | *Regelunterricht* |  |  | | *Stundenblockung* |  |  | | *Mehrere Projekttage* |  |  | | *Fächerübergreifende Kooperation* |  |  | | *Andere: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  | |
| *Falls Sie JA angekreuzt haben, geben Sie bitte Details an:* |  |

# Angaben zur Schule 2

|  |  |
| --- | --- |
| **Name der Schule** |  |
| **Schultyp/Schulkennzahl** |  |
| **Adresse** |  |
| **Ansprechpartner\*in** |  |
| **Telefon-Nr.**  (Ansprechpartner\*in) |  |
| **E-Mail**  (Ansprechpartner\*in) |  |
| **Anzahl Klassen/**  **Lehrer\*innen/Schüler\*innen** | *xx/xx/xxx* |
| **Involvierte Unterrichtsgegenstände** |  |
| **Wiederholte Teilnahme**  *Hat die Schule schon einmal an einem Klimaschulen Projekt teilgenommen*?  *Wenn ja: wurde das Projekt inhaltlich verändert / weiterentwickelt?*  *Langfristige Verankerung: welche Zertifizierung/Mitgliedschaft besteht bereits bzw wird angestrebt (Österreichisches Umweltzeichen; ÖKOLOGSchulnetzwerk oder Klimabündnisschule; inkl. Zeitplan der Verankerung)?* | *nein ja*  *Wenn ja, bei welchen Ausschreibungen:*  *Pilotausschreibung 2013 (Sommersemester 2013)*  *Ausschreibung 2013 (Schuljahr 2014/2015)*  *Ausschreibung 2014 (Schuljahr 2015/2016)*  *Ausschreibung 2015 (Schuljahr 2016/2017)*  *Ausschreibung 2016 (Schuljahr 2017/2018)*  *Ausschreibung 2017 (Schuljahr 2018/2019)*  *Ausschreibung 2018 (Schuljahr 2019/2020)*  *Ausschreibung 2019 (Schuljahr 2020/2021)* |

## Beschreibung der Aktivitäten und Methoden

*Beschreibung der Hauptaktivitäten aus den Arbeitspaketbeschreibungen und die jeweils geplanten Methoden.*

*Diese Stichworte der Hauptaktivitäten/Methoden sollen auch in der Auflistung der Projektkosten (Excel Tabelle) genutzt werden, um eine Zuordnung der Aktivitäten zu den Kosten zu ermöglichen.  
Eine detaillierte Beschreibung der Sachkosten ist von Nöten.*

*Hinweis: Zwei Pflichtthemen: 1. Altersgerechtes Bearbeiten des Themas Energie/Klimawandel; 2. Detaillierte Beschreibung der Erhebungsmethoden der IST-Situation (Energie- oder Mobilitätsdetektivi\*innen bzw. KlimadetektivInnen. Diese Erhebung kann auch nur von Schüler\*innen einer einzigen Klasse durchgeführt werden, die Ergebnisse sind aber jeweils der gesamten Schule zu präsentieren und zugänglich zu machen.) Die Ergebnisse müssen in die Projektumsetzung einfließen! Wichtig ist außerdem, dass jede Schule mehrere Haupt-Aktivitäten durchführt und nicht nur z.B. die Durchführung einer Exkursion umfasst.*

**LEISTUNGSINDIKATOREN**

***Für jede einzelne Maßnahme*** *ist* ***VERPFLICHTEND*** *ein oder mehrere Leistungsindikatoren zu beschreiben. Leistungsindikatoren müssen durch die Einreicher selbst definiert werden und messbare Ergebnisse der Maßnahme sein (z.B. prozentuelle Einsparung von Strom, Identifizierung von 6 Einsparungs-/Anpassungspotentialen, Abhaltung von 5 Workshops, 2 Exkursionen etc.) Hier soll keine lange, textliche Beschreibung verwendet werden. Kurz einen oder mehrere Indikatoren zu der Maßnahme anführen – um eine zukünftige Überprüfung zu erleichtern.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titel der Maßnahme** | **Methode/Inhaltliche Beschreibung** | **Weitere Beteiligte an der Umsetzung der Maßnahme** | **Leistungsindikator/en** |
| Energie und Klimawandel |  |  |  |
| Energie- /Mobilitäts-/Klima-DetektivInnen |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Investitionen

*In den Details sind geplante Investitionen, Kosten inkl Ust und die Darstellung der Nachnutzung der Gegenstände anzugeben.*

*Sofern Mittel für Investitionen (wie Messgeräte etc.) aufgewendet werden, ist eine Beschreibung der langfristigen Nutzung bzw. des Verbleibs des Investitionsguts nach Projektende aufzunehmen (z. B. Messgeräte verbleiben nach Abschluss beim Modellregionsmanagement). Auch die Miete von Messgeräten für die Dauer der Umsetzung des Klimaschulen-Projekts ist möglich und gilt im Rahmen der Ausschreibung als Investition.*

*Bei Bedarf ersuchen wir die Tabelle zu kopieren*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gewählte Organisationsform/en**  *Wenden Sie eine der folgenden Organisationsformen an?*  *(Bitte ankreuzen)* | *bitte ankreuzen*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Organisationsform*** | ***JA*** | ***NEIN*** | | *Klassenübergreifend* |  |  | | *Schulstufen-übergreifend* |  |  | | *Schulübergreifend* |  |  | | *Regelunterricht* |  |  | | *Stundenblockung* |  |  | | *Mehrere Projekttage* |  |  | | *Fächerübergreifende Kooperation* |  |  | | *Andere: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  | |
| *Falls Sie JA angekreuzt haben, geben Sie bitte Details an:* |  |

# Angaben zur Schule 3

|  |  |
| --- | --- |
| **Name der Schule** |  |
| **Schultyp/Schulkennzahl** |  |
| **Adresse** |  |
| **Ansprechpartner\*in** |  |
| **Telefon-Nr.**  (Ansprechpartner\*in) |  |
| **E-Mail**  (Ansprechpartner\*in) |  |
| **Anzahl Klassen/**  **Lehrer\*innen/Schüler\*innen** | *xx/xx/xxx* |
| **Involvierte Unterrichtsgegenstände** |  |
| **Wiederholte Teilnahme**  *Hat die Schule schon einmal an einem Klimaschulen Projekt teilgenommen*?  *Wenn ja: wurde das Projekt inhaltlich verändert / weiterentwickelt?*  *Langfristige Verankerung: welche Zertifizierung/Mitgliedschaft besteht bereits bzw wird angestrebt (Österreichisches Umweltzeichen; ÖKOLOGSchulnetzwerk oder Klimabündnisschule; inkl. Zeitplan der Verankerung)?* | *nein ja*  *Wenn ja, bei welchen Ausschreibungen:*  *Pilotausschreibung 2013 (Sommersemester 2013)*  *Ausschreibung 2013 (Schuljahr 2014/2015)*  *Ausschreibung 2014 (Schuljahr 2015/2016)*  *Ausschreibung 2015 (Schuljahr 2016/2017)*  *Ausschreibung 2016 (Schuljahr 2017/2018)*  *Ausschreibung 2017 (Schuljahr 2018/2019)*  *Ausschreibung 2018 (Schuljahr 2019/2020)*  *Ausschreibung 2019 (Schuljahr 2020/2021)* |

## Beschreibung der Aktivitäten und Methoden

*Beschreibung der Hauptaktivitäten aus den Arbeitspaketbeschreibungen und die jeweils geplanten Methoden.*

*Diese Stichworte der Hauptaktivitäten/Methoden sollen auch in der Auflistung der Projektkosten (Excel Tabelle) genutzt werden, um eine Zuordnung der Aktivitäten zu den Kosten zu ermöglichen.  
Eine detaillierte Beschreibung der Sachkosten ist von Nöten.*

*Hinweis: Zwei Pflichtthemen: 1. Altersgerechtes Bearbeiten des Themas Energie/Klimawandel; 2. Detaillierte Beschreibung der Erhebungsmethoden der IST-Situation (Energie- oder Mobilitätsdetektivi\*innen bzw. KlimadetektivInnen. Diese Erhebung kann auch nur von Schüler\*innen einer einzigen Klasse durchgeführt werden, die Ergebnisse sind aber jeweils der gesamten Schule zu präsentieren und zugänglich zu machen.) Die Ergebnisse müssen in die Projektumsetzung einfließen! Wichtig ist außerdem, dass jede Schule mehrere Haupt-Aktivitäten durchführt und nicht nur z.B. die Durchführung einer Exkursion umfasst.*

**LEISTUNGSINDIKATOREN**

***Für jede einzelne Maßnahme*** *ist* ***VERPFLICHTEND*** *ein oder mehrere Leistungsindikatoren zu beschreiben. Leistungsindikatoren müssen durch die Einreicher selbst definiert werden und messbare Ergebnisse der Maßnahme sein (z.B. prozentuelle Einsparung von Strom, Identifizierung von 6 Einsparungs-/Anpassungspotentialen, Abhaltung von 5 Workshops, 2 Exkursionen etc.) Hier soll keine lange, textliche Beschreibung verwendet werden. Kurz einen oder mehrere Indikatoren zu der Maßnahme anführen – um eine zukünftige Überprüfung zu erleichtern.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titel der Maßnahme** | **Methode/Inhaltliche Beschreibung** | **Weitere Beteiligte an der Umsetzung der Maßnahme** | **Leistungsindikator/en** |
| Energie und Klimawandel |  |  |  |
| Energie- /Mobilitäts-/Klima-DetektivInnen |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Investitionen

*In den Details sind geplante Investitionen, Kosten inkl Ust und die Darstellung der Nachnutzung der Gegenstände anzugeben.*

*Sofern Mittel für Investitionen (wie Messgeräte etc.) aufgewendet werden, ist eine Beschreibung der langfristigen Nutzung bzw. des Verbleibs des Investitionsguts nach Projektende aufzunehmen (z. B. Messgeräte verbleiben nach Abschluss beim Modellregionsmanagement). Auch die Miete von Messgeräten für die Dauer der Umsetzung des Klimaschulen-Projekts ist möglich und gilt im Rahmen der Ausschreibung als Investition.*

*Bei Bedarf ersuchen wir die Tabelle zu kopieren*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gewählte Organisationsform/en**  *Wenden Sie eine der folgenden Organisationsformen an?*  *(Bitte ankreuzen)* | *bitte ankreuzen*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Organisationsform*** | ***JA*** | ***NEIN*** | | *Klassenübergreifend* |  |  | | *Schulstufen-übergreifend* |  |  | | *Schulübergreifend* |  |  | | *Regelunterricht* |  |  | | *Stundenblockung* |  |  | | *Mehrere Projekttage* |  |  | | *Fächerübergreifende Kooperation* |  |  | | *Andere: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |  |  | |
| *Falls Sie JA angekreuzt haben, geben Sie bitte Details an:* |  |

# Angaben zur Schule 4

*Möglichkeit zur Beschreibung einer weiteren Schule gemäß obenstehender Vorlage. Empfehlung als Richtwert: Insgesamt sollten nicht mehr als 5 Schulen in einem Klimaschulen-Projekt integriert sein.*

# Angaben zur Schule 5

*Möglichkeit zur Beschreibung einer weiteren Schule gemäß obenstehender Vorlage. Empfehlung als Richtwert: Insgesamt sollten nicht mehr als 5 Schulen in einem Klimaschulen-Projekt integriert sein.*

# Abschlussveranstaltung/en

*Im Rahmen des Klimaschulen-Projektes muss mindestens eine Haupt-Abschlussveranstaltung stattfinden, an der u.a. neben der KEM/KLAR alle beteiligten Schulen teilnehmen.*

# Beschreibung der Abschlussveranstaltung

*Aktivitäten, Inhalte, Ort, Zeit und Art der Durchführung; (Umfang ca. ½ Seite)*

# Partizipation und Öffentlichkeitswirkung

*Einbindung der SchülerInnen/PädagogInnen/DirektorInnen; Einbindung von Eltern, Gemeinde, Unternehmen, Vereinen; (Umfang max. ½ Seite)*

# Durchführung als Green Event

*Welche Kriterien für die Umsetzung als Green Event werden gewählt? Wie werden die Green Event Kriterien umgesetzt (Anmerkung: (eine Zertifizierung ist nicht notwendig); (Umfang max. ½ Seite)*

*Wird die Haupt-Abschlussveranstaltung an andere Veranstaltungen angebunden (bitte ankreuzen):*

*JA*

*NEIN*

*Falls Sie JA angekreuzt haben, stellen Sie bitte den Mehrwert, der durch die zusätzlichen Mittel aus dem Klimaschulen-Projekt entsteht, dar.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Mehrwert**  *An welche Veranstaltung wird die Haupt-Abschlussveranstaltung angebunden? Bitte beschreiben Sie die Veranstaltung.* |  |
| *Welcher Mehrwert entsteht durch die zusätzlichen Mittel aus dem Klimaschulen Projekt für die Veranstaltung?* |  |
| *Welchen Mehrwert hat das Klimaschulen Projekt / die Haupt-Abschlussveranstaltung aus der anderen Veranstaltung?* |  |

*Sofern weitere Abschlussveranstaltungen stattfinden sollen, bitte um Beschreibung der Inhalte, Partizipation und Durchführung als Green Event.*

# 

# Erforderliche Dokumente

Neben dem vorliegenden **Antragsformular** sind folgende Dokumente zuzustellen:

* *Zustimmungserklärung KEM-/KLAR-Ansprechperson (Vorlage ist als Download erhältlich – Teil 1 der Zustimmungserklärung)*
* *Zustimmungserklärung beteiligter Schulen und Protokoll des Planungstreffens (Vorlage ist als Download erhältlich– Teil 2 der Zustimmungserklärung)*
* *Absichtserklärung zur Kofinanzierung (Vorlage ist als Download erhältlich– Teil 3 der Zustimmungserklärung)*
* *Leistungsverzeichnis Excel (Vorlage ist als Download erhältlich)*
* *Protokoll des Planungstreffens*

# Information zur Einreichung

**Start der Ausschreibung: 03.11.2021**

**Ende der Ausschreibung: 25.03.2021, 12 Uhr**

*Die Antragstellung erfolgt online über die Website* [www.klimafonds.gv.at/klimaschulen](http://www.klimafonds.gv.at/klimaschulen)*. Zur Einreichung sind die zur Verfügung gestellten Antragsunterlagen zu verwenden. Die Einreichung muss formal vollständig innerhalb der vorgegebenen Einreichfrist als Voraussetzung für eine Beurteilung des Projekts erfolgen.*